國立雲林科技大學校務基金 管理及總務費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

前年度 決算數	上年度 預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數		
			政府補助 收入支應	自籌收入 支 應	合 計
267,857	259,999	管理及總務費用	203,360	56,675	260,035
267,857	259,999	管理費用及總務費用	203,360	56,675	260,035
151,482	172,469	用人費用	172,514		172,514
96,218	105,752	正式員額薪資	108,938		108,938
23		聘僱及兼職人員薪 資			
4,382	4,584	超時工作報酬	4,775		4,775
24,952	29,637	獎金	26,709		26,709
9,937	13,975	退休及卹償金	15,636		15,636
15,964	18,516	福利費	16,452		16,452
6	5	提繳費	4		4
60,764	54,500	服務費用	342	54,152	54,494
8,899	11,453	水電費		11,453	11,453
371	300	郵電費		300	300
280	513	旅運費		513	513
326	396	印刷裝訂及公告費		396	396
3,767	878	修理保養及保固費		878	878
298	171	保險費		171	171
44,868	39,567	一般服務費	342	39,219	39,561
417	256	專業服務費		256	256
415	600	公關慰勞費		600	600
961		媒體政策及業務宣 導費			
161	366	行銷推廣費		366	366
4,331	1,864	材料及用品費		1,864	1,864
651	250	使用材料費		250	250
3,680	1,614	用品消耗		1,614	1,614
1,815	303	租金與利息		303	303
132	94	地租及水租		94	94
1,366	100	機器租金		100	100
3	9	交通及運輸設備租 金		9	9
315	100	什項設備租金		100	100
49,287	30,504	折舊、折耗及攤銷	30,504		30,504
34,116	17,898	不動產、廠房及設 備折舊	16,272		16,272
8,230	8,350	其他折舊性資產折 舊	8,350		8,350
6,940	4,256	攤銷	5,882		5,882
73	170	稅捐與規費（強制費		170	170

國立雲林科技大學校務基金 管理及總務費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

前年度 決算數	上年度 預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數		
			政府補助 收入支應	自籌收入 支 應	合 計
		)			
	70	消費與行為稅		70	70
73	100	規 費		100	100
105	189	會費、捐助、補助、 分攤、救助（濟）與交流活 動費		186	186
12	20	會費		20	20
93	169	補貼（償）、獎勵 、慰問與救助（濟）		166	166

附註：『前年決算數』、『上年預算數』及『本年預算數合計』為全部版。

國立雲林科技大學校務基金

管理及總務費用說明

中華民國111年度

科目	說明
515000 管理及總務費用	行政管理所發生或攤計之各項費用。
515001 管理費用及總務費用	行政管理所發生或攤計之各項費用。
515001-1000 用人費用	編列職員112人、警員12人、技工13人、工友33人之薪俸、加給及考績晉級。
515001-1100 正式員額薪資	職員112人、警員12人、技工13人、工友33人，編列薪資、加給及晉級加薪，詳如用人費用彙計表。
515001-1300 超時工作報酬	值勤6萬元；依公務人員請假規則及行政院及所屬各機關公務人員休假改進措施規定，員工加班費471萬5千元（含超時工作之加班費69萬8千元及不休假加班費401萬7千元）。
515001-1500 獎金	依據公務人員考績法、軍公教人員年終工作獎金發給注意事項及退休軍公教人員年終慰問金發給辦法等規定發放員工年終及考績獎金。
515001-1600 退休及卹償金	依規定提撥或支給職員、工員提撥退休及離職金等。
515001-1800 福利費	為增進員工福利依規定編列保險1,023萬元、傷病醫藥費8萬1千元及其他福利費614萬1千元(包含婚、喪、生育、子女教育補助費、休假補助、退休人員三節慰問金、職員進修補助費及服務獎章)。
515001-1900 提繳費	依法提繳積欠工資墊償基金之費用。
515001-2000 服務費用	
515001-2100 水電費	辦公場所水電費用。
515001-2200 郵電費	郵資、電話費及數據通信費等。
515001-2300 旅運費	員工洽公、受訓、參加講習及研討會議等差旅費；公物運輸及其他旅運費等費用。
515001-2400 印刷裝訂及公告費	帳冊、表報、文件等印製及裝訂費。
515001-2500 修理保養及保固費	校舍房屋建築修繕費、辦公機械及設備修護費、公務車輛養護費、一般事務機具保養維修費等。
515001-2600 保險費	公務車輛保險費及其他各項保險費等。
515001-2700 一般服務費	行政單位所需之外包費、計時與計件人員酬金及員工體育、文康活動等費用。其中： 一、外包費編列921萬9千元，內含勞力外包公司之勞務承攬36人編列921萬9千元，辦理校園草皮修剪維護工作、全校公共區域水池清潔外包、全校廁所清潔及駐警隊校園保全警衛勤務人力等。 二、計時與計件人員酬金編列2,988萬6千元，係依國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則進用行政助理50人之薪資、勞健保費及勞退金等費用。 三、體育活動費(每人2,000元合計45萬6千元)。
515001-2800 專業服務費	係行政單位所需聘請專業機構或人員提供服務之費用、委託研究設計電腦軟體及系統維護等費用，其中： 一、講課鐘點、稿費、出席審查及查詢費，編列5萬元。 二、法律事務費編列5萬2千元、委託檢驗試驗認證費編列1萬5千元、委託考選訓練費編列5萬3千元、電腦軟體服務費編列3萬6千元及其他編列5萬元。
515001-2900	凡為應學校校務發展，有宴客招待、婚喪賀儀、餽贈等相關支出均屬之。本校並

國立雲林科技大學校務基金

管理及總務費用說明

中華民國111年度

科 目	說 明
公關慰勞費	未規範各支用者各別支用上限，本年度預算編列60萬元，其中公共關係費60萬元，員工慰勞費0元，係由校長室專責管控。上年度預算數60萬元，前年度決算數41萬5千元。
515001-2B00 行銷推廣費	辦理人事甄選公告及業務推展廣告費。
515001-3000 材料及用品費	
515001-3100 使用材料費	編列公務車輛、發電設備所需燃料費，系館照明及機械設備耗用之零件材料等費用。
515001-3200 用品消耗	辦公、園藝等用品及報章雜誌、駐警服裝、環境美化、醫療等用品費用。
515001-4000 租金與利息	
515001-4100 地租及水租	台糖土地租金。(全數由自籌收入支應)
515001-4300 機器租金	機械或電腦及其相關設備之租金等。
515001-4400 交通及運輸設備租金	租用交通及運輸設備租金。
515001-4500 什項設備租金	租用事務機器等什項設備租金。
515001-5000 折舊、折耗及攤銷	
515001-5100 不動產、廠房及設備折舊	辦理不動產及設備等折舊，除圖書設備採報廢法提列折舊外，按直線法提列。
515001-5700 其他折舊性資產折舊	代管資產按直線法逐年提列折舊。
515001-5900 攤銷	電腦軟體及遞延資產等按直線法逐年攤銷費用。
515001-6000 稅捐與規費(強制費)	
515001-6500 消費與行為稅	依法繳納所得稅以外之各項稅捐與規費。
515001-6800 規費	繳納政府機關規費及公務車輛燃料使用費。
515001-7000 會費、捐助、補助、分攤、 救助(濟)與交流活動費	
515001-7100 會費	參加國際組織、學術及職業團體之常年會費及臨時費等。
515001-7400 補貼(償)、獎勵、慰問 與救助(濟)	獎勵員工之費用及因公受傷慰問金。